






Budget 2024






Negoziazione effettuata il 30/04/24 11:19:13

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Marta Mazzi				02/05/24 14:50:20	
Assegnatario			Firma	Data	
Agostino Ognibene				08/05/24 14:47:13	

					Totali	100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali			1,00	0,00			
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE			1,00	0,00			
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,2	>=	3,2	1	0	valutazione media Bersaglio 2022. L'andamento a livello aziendale di un set di indicatori monitorabili, sarà oggetto delle valutazioni intermedie trimestrali	CdG (DWH-Altri DB)
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			33,00	0,00			
B1		Qualità e Accreditamento			14,00	0,00			
	AZ_B1_002	Compilazione liste di autovalutazione dell' accreditamento istituzionale.		=	Si	1	0		Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	AZ_B1_235	Attività di controllo dell'andamento dei CQI terza parte di analiti strategici: glicemia, troponina, creatinina, PT. N. report trimestrali per analita.		>=	4	13	0		Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale
B2		Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure			9,00	0,00			
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=	3	4	0		Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>=	6	5	0		Resp.le Qualità e Rischio Clinico








519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano

Budget 2024

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				33,00	0,00		
B3	Formazione				6,00	0,00		
	AZ_B3_104	Formazione in ottemperanza alle direttive PNRR. % di personale formato nel rispetto delle quote individuate per ambito di competenza.		>=	100	5	0 Quote di personale assegnato alle singole strutture formato per ambito di competenza: 55% trasformazione e competenze digitali (i dirigenti dovranno individuare il personale discente- tutto il personale è già registrato sul portale); 40 % infezioni ospedaliere (i dirigenti dovranno individuare il personale da iscrivere e comunicarlo alla formazione); 50% FSE (su piattaforma regionale). Le quote considerate a fine anno si intendono comprensive anche del personale formato negli ambiti di riferimento anche negli anni pregressi	Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
	AZ_B3_105a	Conoscenza del GEP (Gender Equality Plan) aziendale. N° riunioni verbalizzate		>=	1	1	0 GEP Macro area 1 scheda 5	Resp.le Struttura
B4	Trasparenza e Anticorruzione				4,00	0,00		
	AZ_B4_001b	Divulgazione del Codice di Comportamento e P.I.A.O. riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	0 Da effettuare ed inserire su Metrica entro 30 giugno	Resp.le Struttura
	AZ_B4_016	Divulgazione del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	0	Resp.le Struttura
C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO				49,00	0,00		
C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali				33,00	0,00		
	AZ_C1_841	Stesura e validazione Istruzione Operativa sulla gestione dei controlli interni e VEQ. Produzione del documento. % di realizzazione.		>=	100	13	0	Resp.le Struttura







519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano

Budget 2024

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO				49,00	0,00		
C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali				33,00	0,00		
	AZ_C1_848	Presentazione e definizione protocollo condiviso sui profili/ pannelli di esami minimi appropriati per i tutti i Pronto soccorso delle PPOO della AUSL TSE. Configurazione dei test riflessi (reflex test) sui software dei Pronto soccorso di tutta AUSL TSE. Produzione del documento. % di realizzazione.		>=100	10	0		Resp.le AD Medicina Di Laboratorio
	AZ_C1_849	Partecipare e/o definire il ruolo della Medicina di Laboratorio e le attività ad essa correlata da almeno due PDTA Aziendali. Firma e diffusione dei PDTA aziendali o regionali. % di realizzazione.		>=100	10	0		Resp.le AD Medicina Di Laboratorio
C9	Processi Aziendali				16,00	0,00		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=80	2	0		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=90	2	0		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=100	2	0		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=1	2	0		Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=1	2	0		Resp.le Struttura

519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano

Budget 2024

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO				49,00	0,00		
C9	Processi Aziendali				16,00	0,00		
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=100	2	0	Obiettivo sospeso. In attesa di definizione.	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=1	4	0		CdG (DWH-Altri DB)
D	BUON USO DELLE RISORSE				17,00	0,00		
D1	Costi				15,00	0,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	334.100	<=373.706	5	0	Escluso farmaci	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	790	<=659	5	0		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	1.669	<=1.540	5	0		CdG (DWH-Altri DB)
D2	Azioni di Appropriatezza				2,00	0,00		
	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	1,14	<=5	2	0		CdG (DWH-Altri DB)